

Diplomsozialbetreuer/in

Mitarbeiter/in: _____

Direkte/r Vorgesetzte/r: Wohnbereichsleitung

Qualifikation

Ausbildung zum/zur Diplomsozialbetreuer/in mit dem Schwerpunkt Altenarbeit mit gültigem Berufsausweis für Gesundheitsberufe

Ziele/Erwartungen

- Mitwirkung beim Gerontopsychiatrischen Assessment (Beobachtung – BESA) und Pflegeplanung (insbesondere Maßnahmen und deren Umsetzung) unter Berücksichtigung von Leitbild, Werten und Haltungen und im Haus gültigem Pflegekonzept
- Der Tätigkeitsbereich gem. GuKG (in der jeweils gültigen Fassung) und der eigenverantwortliche Bereich gemäß Rechtsvorschrift für Sozialbetreuungsberufe wird in vollem Umfang genutzt und umgesetzt.
- Diplom-Sozialbetreuer/innen mit Schwerpunkt Altenarbeit entwickeln auf der Basis wissenschaftlicher Erkenntnisse Konzepte und Projekte, führen sie eigenverantwortlich durch und evaluieren sie.

Aufgabenbereiche (inkl. Kompetenzen/Pflichten)

- Mitwirkung bei und aktive Gestaltung der Umsetzung des gültigen Pflegekonzepts in den Alltag mit Einbringen ihres Ausbildungsschwerpunktes, z.B. in der ressourcenorientierten Grundpflege, bei der Planung, Durchführung und Evaluierung der Aktivierungen, fachliche Anleitung von Mitarbeitern/Mitarbeiterinnen in Fragen der sozialen Betreuung
- Mitwirkung beim Pflegeprozess mittels Pflegesoftware BESA und TransDok, insbesondere bezüglich Gestaltung der Betreuungsarbeit: Beobachtung der Bewohner/innen mit aussagekräftiger Dokumentation, Orientierung an BESA Zielformulierungen
- Übernahme der Verantwortung für die zugeteilten Bewohner/innen (pflegerisch sowie organisatorisch) entsprechend eigenverantwortlichem Bereich (Rechtsvorschrift für Sozialbetreuungsberufe) und im Rahmen des GuKG
- Verantwortlichkeit für verschiedene Aufgaben im Wohnbereich (z.B. fachliche Schwerpunkte, organisatorische Schwerpunkte) entsprechend der eigenen Stärken und Interessen
- Fallweise wohnbereichsübergreifendes Einspringen (z.B. Teamtag)
- Übernahme von Nachtdiensten
- Wahrnehmung konzeptiver und planerischer Aufgaben betreffend der Gestaltung der Betreuungsarbeit (über die unmittelbaren Betreuungsaufgaben hinausgehend)
- Fachliche Anleitung von Mitarbeitern/Mitarbeiterinnen und Helfern/Helferinnen in Fragen der Sozialbetreuung (in Abstimmung mit Vorgesetzten)
- Mitwirkung an der fachlichen Weiterentwicklung des Dienstleistungsangebotes der Einrichtung und Durchführung von Maßnahmen und Prozessen der Qualitätsentwicklung, wie z.B. Reflexion und Evaluation mithilfe anerkannter Verfahren und Instrumente

Ressourcen

- Individuell angepasste Einlernzeit und laufende Schulungsmaßnahmen zur Zielerreichung

- 24h Rücksprachemöglichkeit mit DGKP
- Einbindung von bewährter und innovativer technischer Ausstattung (EDV, Software, diverse Hilfsmittel wie Heber, Aufstehhilfen, Bucinator...)
- Zugängliches Wissen der Organisation (Intranet, Erfahrungs- und Wissensschatz der Kollegenschaft...)
- Vielfältiges Beschäftigungs-/Aktivierungsmaterial, Ressourcen und Freiraum für die Umsetzung des eigenverantwortlichen Tätigkeitsbereichs gem. Rechtsvorschrift f. Sozialbetreuungsberufe

Verweis Werte und Haltung

Mit der Unterschrift dieser Stellenbeschreibung bestätige ich auch die Kenntnisnahme der Werte und Haltung im Unternehmen. Die Werte und Haltung sind im Leitbild, sowie im ersten Teil der „Kompetenzmappe“ beschrieben. Sowohl die Stellenbeschreibung als auch die Werte und Haltung sind für mich in meinem Arbeitsalltag verbindlich.

Datum, Unterschrift der Mitarbeiterin/des Mitarbeiters: _____